

**ДОГОВОР № 218/2022**  
возмездного оказания услуг

г. Екатеринбург

“20” .10. 2022 года

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего отделением Регионального координационного центра развития движения «Молодые профессионалы» Свердловской области Фоминой Татьяны Михайловны, действующей на основании доверенности № 8/2022 от 23.03.2022 г, с одной стороны, и Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский радиотехнический техникум», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Казанской Натальи Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с целью исполнения заказчиком части обязательств по договору возмездного оказания услуг с Фондом Гуманитарных Проектов №66/БвБ от 31 марта 2022 года по реализации проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6 – 11-х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» (далее – проект) на территории Свердловской области в 2022 году, заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. Общие условия**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать комплекс услуг по организации и проведению профессиональных проб для учащихся 6-11 классов, зарегистрированных на портале [bvbinfo.ru](http://bvbinfo.ru) в 2021 и 2022 году, прошедших онлайн диагностику (тестирование) на портале [bvbinfo.ru](http://bvbinfo.ru) (далее- участник) (далее – «Услуги»), а Заказчик обязуется оплатить оказанные Услуги в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. Объем, качество, результат оказания, сроки и место оказания Услуг определены в Задании на оказание услуг, которое является неотъемлемой частью настоящего договора (далее – «Задание на оказание услуг», Приложение № 1 к настоящему Договору).

**2. Общие права и обязанности Сторон**

2.1. Заказчик вправе:

2.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

2.1.2. Запрашивать у Исполнителя информацию и документы о ходе оказываемых Услуг.

2.1.3. Осуществлять контроль качества, объемов и сроков оказания Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.1.4. В любой момент немотивированно отказаться от исполнения Договора, направив соответствующее письменное уведомление Исполнителю и оплатив стоимость фактически понесенных и документально подтвержденных Исполнителем до момента получения уведомления расходов.

2.1.5. Приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору, в том числе не передавать любые документы и/или информацию, подлежащую передаче Исполнителю, и/или не производить оплату Исполнителю в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем любого своего обязательства по настоящему Договору либо наличия оснований полагать, что обязательство не будет надлежащим образом исполнено Исполнителем в установленный срок.

2.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие при выполнении обязательств, предусмотренных Договором, своевременно предоставлять запрашиваемые Исполнителем информацию и документы.

2.2.2. Своевременно и в полном объеме осуществлять оплату Услуг согласно условиям Договора.

2.2.3. Подписать акт сдачи-приемки оказанных Услуг в сроки, указанные в Договоре.

2.2.4. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Самостоятельно выбирать методы и средства оказания Услуг, обеспечивающие их своевременность и качество.

2.3.2. Запрашивать у Заказчика информацию, материалы и документы, необходимые для выполнения обязательств по Договору. Форма предоставления определяется Сторонами в рабочем порядке.

2.3.3. Требовать своевременной оплаты своих Услуг в соответствии с условиями Договора.

2.3.4. С письменного согласия Заказчика привлекать к исполнению своих обязательств по Договору третьих лиц, при этом Исполнитель несет ответственность за действия привлеченных третьих лиц, как за свои собственные.

2.3.5. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Своевременно, надлежащим образом в полном объеме оказать Услуги в соответствии с условиями Договора.

2.4.2. Немедленно информировать Заказчика о ходе оказания Услуг, в соответствии с его запросами, а также об обстоятельствах, препятствующих надлежащему оказанию Услуг или существенно затрудняющих их оказание.

2.4.3. Приостановить оказание Услуг и уведомить в течение 1 (одного) рабочего дня об этом Заказчика в случае, если выяснится, что оказание Услуг в соответствии с условиями Договора по нему невозможно либо нецелесообразно.

2.4.4. В установленном порядке сдать результат оказанных Услуг Заказчику по соответствующему акту сдачи-приемки оказанных Услуг.

2.4.5. Обеспечить сохранность документов и материалов, переданных ему Заказчиком для оказания Услуг по Договору.

2.4.6. Исправить по требованию Заказчика за свой счет все выявленные недостатки, если в процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшившее качество Услуг. Исправление недостатков производится Исполнителем в срок не более 3 суток, если иной срок дополнительно не согласован Сторонами.

2.4.7. В течение 3 (Трех) рабочих дней с момента подписания Договора Исполнитель обязуется направить Заказчику надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц, уполномоченных подписывать дополнительные соглашения к Договору, акты сдачи-приемки оказанных Услуг, счета-фактуры и другие необходимые документы (для руководителя - документа о назначении на должность руководителя, для главного бухгалтера – приказа о назначении на должность главного бухгалтера, для иных лиц – приказа (иного распорядительного документа), а также соответствующей доверенности), а также предоставить заверенные организацией образцы подписей вышеуказанных лиц. В случае изменения перечня лиц, имеющих вышеуказанные полномочия, Исполнитель обязуется незамедлительно сообщить об этом Заказчику и предоставить указанные в настоящем абзаце документы в отношении указанных лиц. Выполнять другие обязанности, которые в соответствии с Договором или действующим законодательством Российской Федерации, возлагаются на Исполнителя.

### **3. Обязательства Сторон по реализации проекта «Билет в будущее»**

3.1. Заказчик обеспечивает посещение профессиональных проб участниками.

3.2. Исполнитель обязан организовать проведение профессиональных проб путем предоставления наставника.

3.3. Исполнитель обязан обеспечить проведение профессиональных проб в соответствии с методическими материалами, предоставленными Заказчиком Исполнителю не позднее 30 (тридцати) дней до начала проведения профессиональных проб.

### **4. Порядок сдачи-приемки Услуг**

4.1. Приемка оказанных Услуг по Договору осуществляется путем направления Исполнителем Заказчику 2 (двух) экземпляров акта сдачи-приемки оказанных Услуг с приложением результатов оказания Услуг, поименованных в Задании на оказание услуг, а также отчет. Форма акта сдачи-приемки оказанных Услуг согласовывается Сторонами в Приложении № 2 к настоящему Договору, являющемся его неотъемлемой частью.

4.2. Заказчик обязан принять результаты оказанных Услуг и, при отсутствии замечаний, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки оказанных Услуг направить Исполнителю один экземпляр подписанного акта сдачи-приемки оказанных Услуг.

4.3. В случае обнаружения недостатков в оказанных Услугах, Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта сдачи-приемки оказанных Услуг, направляет Исполнителю письменный отказ от его подписания с перечнем замечаний и с указанием сроков их устранения.

4.4. Исполнитель устраняет недостатки оказанных Услуг за свой счет не позднее сроков, указанных Заказчиком, но, в любом случае, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного отказа Заказчика от подписания акта сдачи-приемки оказанных Услуг с перечнем замечаний.

4.5. После устранения Исполнителем недостатков Заказчик проводит приемку результатов оказанных Услуг в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора.

4.6. Заказчик, принявший результат оказанных Услуг без проверки, не лишается права ссылаться как на недостатки, которые могли быть установлены при обычном способе приемки (явные недостатки), так и на скрытые недостатки.

4.7. В случае не подписания акта сдачи-приемки оказанных Услуг и не направления в указанный срок мотивированного отказа от его подписания, Услуги считаются оказанными надлежащим образом, принятыми Заказчиком и подлежащими оплате.

### **5. Стоимость Услуг и порядок расчетов**

5.1. Общая предельная стоимость услуг по настоящему договору составляет 65 000 (шестьдесят пять тысяч) рублей 00 коп., НДС не облагается на основании пп.14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса РФ.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

5.2. Цена за единицу услуги составляет:

- 650 (Шестьсот пятьдесят) рублей 00 коп. - за каждого участника, прошедшего профессиональную пробу в онлайн формате;

- 1300 (Одна тысяча триста) рублей 00 коп. - за каждого участника, прошедшего профессиональную пробу в оффлайн формате.

5.3. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком по факту оказания услуг, в рублях Российской Федерации, в безналичной форме, не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты подписания сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг и предоставления Исполнителем счета.

5.4. Стоимость включает в себя все налоги, сборы, обязательные платежи, расходы Исполнителя, необходимые для оказания Услуг по Договору, вознаграждение Исполнителя, а также стоимость услуг третьих лиц, привлеченных Исполнителем.

5.5. Обязательство Заказчика по оплате Услуг, предусмотренных Договором, считается исполненным с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

5.8. В случае невозможности исполнения Договора, возникшей по вине Заказчика, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им и документально подтвержденные расходы.

5.9. Исполнитель обязан предоставить Заказчику соответствующие действующему законодательству Российской Федерации налоговые и первичные хозяйственные документы, которыми оформляется факт оказания Заказчику Услуг по настоящему Договору (включая, но не ограничиваясь: акты сдачи-приемки оказанных Услуг).

5.10. Оплата Услуг по настоящему Договору производится за счет средств Федерального бюджета.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

6.2. В случае полного (частичного) невыполнения или ненадлежащего выполнения условий Договора одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

6.3. В случае нарушения сроков оказания Услуг Исполнителем, последний уплачивает Заказчику неустойку за каждый день просрочки в размере 0,1% от стоимости несвоевременно оказанного объема Услуг.

6.4. В случае нарушения Исполнителем условий Договора о качестве оказанных Услуг, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 1 % от стоимости некачественно оказанных Услуг.

6.5. Обязанность по возмещению убытков, выплате неустойки (штрафов, пеней) возникает при наличии оснований для их выплаты и с момента предъявления ответственной Стороне требований об их выплате потерпевшей Стороной.

6.6. Уплата неустойки (пени, штрафов) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору в полном объеме.

## **7. Гарантии недопущения действий коррупционного характера**

7.1. При исполнении своих обязательств по договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого

законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.3. В случае нарушения одной стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

### **8. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, не поддающихся разумному контролю Сторон, возникших после заключения Договора, а также объективно препятствующих полному или частичному выполнению Сторонами своих обязательств по Договору, включая, но не ограничиваясь перечисленным: войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

8.2. Если какая-либо из Сторон пострадает от событий, описанных в п. 8.1. она должна незамедлительно (в течение трех дней) известить другую Сторону об этом в письменном виде. Письменное извещение должно содержать описание чрезвычайного обстоятельства и оценку последствий, а также объяснения, каким образом данное событие может повлиять на выполнение Стороной своих обязательств по Договору, и когда станет возможным выполнение этих обязательств.

### **9. Срок действия, изменение и расторжение Договора**

9.1. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до выполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Изменение и дополнение Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору с соблюдением требований законодательства. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

9.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

9.4. Основания и условия изменения или расторжения Договора определяются настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Сторона, имеющая намерения расторгнуть Договор обязана уведомить об этом другую Сторону в письменной форме не позднее, чем за 10 (Десять) дней до даты расторжения Договора.

### **10. Порядок урегулирования споров**

10.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны принимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем переговоров.

10.2. До предъявления иска Сторона, которая считает, что ее права нарушены (заинтересованная Сторона) обязана направить другой Стороне письменную мотивированную претензию.

10.3. Сторона, которая получила претензию, обязана направить письменный мотивированный ответ другой Стороне в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента получения претензии.

10.4. При недостижении согласия споры передаются Сторонами на рассмотрение Арбитражного суда Свердловской области.

## 11. Прочие условия

11.1. Все уведомления и сообщения Сторон, связанные с исполнением, изменением или прекращением настоящего Договора, направляются в письменной форме по реквизитам, указанным в Договоре. Уведомления и сообщения (далее – «уведомления») в рамках настоящего Договора могут направляться либо на адреса электронной почты Сторон (только по адресам и только с адресов, указанных в Договоре), либо заказным или ценным письмом, либо курьером, с подтверждением вложения и вручения адресату.

11.2. При изменении наименования, адреса местонахождения, платежных реквизитов или реорганизации, Стороны обязаны письменно в двухнедельный срок сообщить другой Стороне о произошедших изменениях. Такие извещения считаются автоматически изменяющими соответствующие положения настоящего Договора и должны быть оформлены и подписаны уполномоченным на то лицом. До получения соответствующего уведомления направленная корреспонденция и/или исполнение обязательства по адресам и реквизитам, указанным в настоящем Договоре, считаются надлежащими (совершенными надлежащим образом).

11.3. Если какое-либо положение настоящего Договора будет признано судом или административным органом незаконным или недействительным, решение о его незаконности или недействительности считается частным и остальные положения Договора сохраняют свою полную силу и действие.

11.4. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.5. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.6. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- 1) Приложение № 1 «Задание на оказание услуг»;
- 2) Приложение № 2 Форма «Акт сдачи-приемки оказанных услуг».

## 12. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

### Заказчик –

ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»  
ИНН 6660008060 КПП 667001001  
ОГРН 1026604959776  
Юридический адрес: 620062, г. Екатеринбург, пр. Ленина, 89 Министерство финансов Свердловской области (ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»), л/с 33012906250  
Банк получателя: Уральское ГУ Банка России //УФК по Свердловской области г. Екатеринбург  
Казначейский счет 03224643650000006200  
Единый казначейский счет 40102810645370000054  
БИК 016577551  
Код дохода (КБК) 0000000000000000130  
ОКТМО 65701000

### Исполнитель –

ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»  
ИНН 6612002358  
КПП 661201001  
ОГРН 1026600936746  
Юридический адрес: 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Ленина, д. 6  
ОКПО 35147254  
р/с 03224643650000006200  
в Уральское ГУ Банка России //УФК по Свердловской области г. Екатеринбург  
БИК 016577551  
Кор.счет 40102810645370000054  
л/с 33012006080

Заведующий отделением Региональный координационный центр развития движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Свердловской области

М.П.

/Фомина Т.М./



Директор

М.П.



/Казанская Н.В./

### Задание на оказание услуг

г. Екатеринбург

20. 10. 2022 года

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего отделением Регионального координационного центра развития движения «Молодые профессионалы» Свердловской области Фоминой Татьяны Михайловны, действующей на основании доверенности № 8/2022 от 23.03.2022г, с одной стороны, и Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский радиотехнический техникум», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Казанской Натальи Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящее Задание на оказание услуг, которое является неотъемлемой частью Договора № 218/2022 от 20. 10. 2022 г. (далее по тексту – «Договор»):

1. В соответствии с настоящим Заданием на оказание услуг Стороны определили следующие условия оказания услуг по Договору

Основные понятия:

Проект «Билет в Будущее» - проект ранней профориентационной ориентации обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций Свердловской области.

Наставник – представитель профессиональной образовательной организации (либо образовательной организации высшего образования, организации дополнительного образования, предприятия бизнеса, научной организации или иных организаций), являющийся носителем профессиональной практики.

Площадка – образовательная организация или иное учреждение, соответствующее необходимым требованиям, на базе которого проводятся практические мероприятия Проекта, в т.ч. с привлечением наставников со стороны работодателей.

Профессиональная проба – мероприятие, включающее в себя элементы реальной профессиональной деятельности (или моделирующее эти элементы), предполагающее оценку данной практики как самим участником, так и его наставником, и способствующее сознательному, обоснованному выбору образовательно-профессиональной траектории.

Рефлексия – деятельность участника, направленная на осознание и осмысление пройденного опыта, выраженная оценочными показателями. В рамках Проекта она предполагается при проведении профессиональных проб и при самостоятельной оценке своего опыта средствами Платформы.

2. Общая информация:

В рамках проекта «Билет в Будущее» обучающиеся участвуют в ряде профориентационных мероприятий: интерактивных уроках; разных видах профориентационной онлайн-диагностики; мультимедийных выставках и т.д. Важным элементом профориентационной работы, наряду с перечисленными мероприятиями, является участие обучающихся в профессиональных пробах, где они имеют возможность испытать свои силы в интересных для себя профессиональных сферах: выточить деталь, написать код для программы, испечь торт, сделать чертеж, оказать медицинскую помощь и т.п. В организации профессиональной пробы высока роль наставника: именно он знакомит участника с основной информацией о профессиональной области, под его руководством участник выполняет заданную рабочую операцию, получает оценку результата и обратную

связь с рекомендациями по развитию. По итогам участия в профессиональной пробе на электронном ресурсе (Платформе) обучающийся заполняет анкету обратной связи. На основе участия во всех мероприятиях Проекта система формирует рекомендацию по построению образовательно-профессиональной траектории.

Проведение профессиональных проб в формате разделяются на очные и онлайн-пробы.

Очный формат подразумевает непосредственное постоянное присутствие наставника в месте проведения мероприятия.

Онлайн-формат предполагает постоянное удаленное присутствие наставника, который взаимодействует с участниками. Взаимодействие происходит через средства видеосвязи или Интернет-площадки для совместной работы: вебинар-площадки, сервисы видеоконференций, чат и т.п. Выбор средства связи и инструментов удаленной работы обусловлен характером практических заданий и может подбираться под конкретную программу профессиональной пробы. Как правило, онлайн-пробы реализуются для профессиональных направлений, связанных с IT-технологиями, дизайном и т.п.

Наставник присутствует (удалённо или непосредственно) при реализации пробы в любом формате: инструктирует, демонстрирует выполнение рабочих операций, контролирует процесс выполнения и в режиме реального времени консультирует, оценивает результат, дает обратную связь и организует с участниками рефлексию по итогам пробы.

### 3. Перечень услуг, требования к реализации услуги и отчетности

Исполнитель должен своевременно, надлежащим образом в полном объеме оказать Услуги в соответствии с Задаaniem на оказание услуг. Немедленно информировать Заказчика о ходе оказания Услуги, в соответствии с его запросами, а также об обстоятельствах, препятствующих надлежащему оказанию Услуги или существенно затрудняющих их оказание

4. Сроки оказания услуг с даты подписания договора по 15.11.2022 года.

5. Другие необходимые условия

Приемка оказанных услуг осуществляется на основании согласованного сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг с приложением отчета, в соответствии с пунктом 4.1 настоящего договора

**Заказчик –**

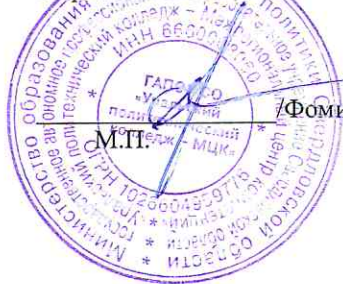
**Исполнитель –**

ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж  
- МЦК»

ГАПОУ СО «Каменск-Уральский  
радиотехнический техникум»

Заведующий отделением Региональный  
координационный центр развития движения  
«Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)  
Свердловской области

Директор



/Фомина Т.М./



/Казанская Н.В./



Приложение № 1  
к акту сдачи-приемки оказанных услуг  
по Договору возмездного оказания услуг  
№ 213/2022 от "20", 10, 2022 г.

**ФОРМА**

Отчет об оказанных услугах

Наименование мероприятия - профессиональная проба	
Наименование образовательной организации-площадки проведения профессиональной пробы	
Муниципальный район:	
Адрес проведения профессиональной пробы	
Форма проведения (онлайн, очный):	
Дата проведения профессиональной пробы согласно расписанию:	
Время проведения профессиональной пробы согласно расписанию:	
ФИО наставника (лица, проводящие профессиональную пробу):	
Профессия (профессиональная проба согласно расписанию или выставка):	
Среда (профессиональная проба согласно расписанию):	

**СПИСОК ШКОЛЬНИКОВ, ПОСЕТИВШИХ МЕРОПРИЯТИЕ  
В РАМКАХ ПРОЕКТА «БИЛЕТ В БУДУЩЕЕ»  
В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

№	Фамилия, имя, отчество школьников	Название образовательной организации	ФИО педагога-навигатора от муниципалитета	ФИО сопровождающего (в случае если сопровождающий не является педагогом-навигатором от муниципалитета)	Контакты сопровождающего / педагога-навигатора (номер телефона, электронный адрес)

Приложение к отчету: фотографии проведенного мероприятия в количестве \_\_ шт.

Директор ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»  
\_\_\_\_\_ Казанская Н.В.

М.П.

**Конец Формы**

**Заказчик –**

**Исполнитель –**

ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»

ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»

Заведующий отделением Региональный координационный центр развития движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Свердловской области

Директор

\_\_\_\_\_/Фомина Т.М./

\_\_\_\_\_/Казанская Н.В./



**ФОРМА**

Акт сдачи-приемки оказанных Услуг

г. Екатеринбург

20.10. 2022 года

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего отделением Регионального координационного центра развития движения «Молодые профессионалы» Свердловской области Фоминой Татьяны Михайловны, действующей на основании доверенности № 8/2022 от 23.03.2022г, с одной стороны, и Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский радиотехнический техникум», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Казанской Натальи Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий Акт сдачи-приемки оказанных Услуг (далее по тексту – «Акт») по Договору возмездного оказания услуг № 218/2022 от 20.10.2022 г. (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором Исполнитель передал Заказчику, а Заказчик принял следующие результаты оказанных услуг по организации и проведению профессиональных проб, организованных на площадке ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» для учащихся 6-11 классов, зарегистрированных на портале bvbinfo.ru в 2021 и 2022 году, прошедших онлайн диагностику (тестирование) на портале bvbinfo.ru
2. Услуги оказаны для учащихся 6 – 11-х классов в количестве **50 (пятьдесят)** человек в соответствии со списком группы (Приложение №1 к акту).
3. Стоимость оказанных Услуг составляет **65 000 (шестьдесят пять тысяч) рублей 00 коп.**, НДС не облагается на основании ст. 149 НК РФ, и подлежит оплате Заказчиком Исполнителю в соответствии с условиями Договора.
4. Услуги оказаны в период с даты подписания договора по 15.11.2022.
5. Услуги оказаны по следующему адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Ленина, д. 6.
6. Заказчик не имеет каких-либо претензий к Исполнителю в отношении наименования, объема, качества и результатов оказания Услуг.
7. Настоящий Акт составлен и подписан в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**Заказчик –**

**Исполнитель –**

ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж  
- МЦК»  
Заведующий отделением Региональный  
координационный центр развития движения  
«Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)  
Свердловской области

ГАПОУ СО «Каменск-Уральский  
радиотехнический техникум»  
Директор

\_\_\_\_\_/Фомина Т.М./  
М.П.

\_\_\_\_\_/Казанская Н.В./  
М.П.

**КОНЕЦ ФОРМЫ**

**Заказчик –**

**Исполнитель –**

ГАПОУ СО «Уральский политехнический  
колледж - МЦК»  
Заведующий отделением Региональный  
координационный центр развития движения  
«Молодые профессионалы» (WorldSkills  
Russia) Свердловской области

ГАПОУ СО «Каменск-Уральский  
радиотехнический техникум»

Директор

\_\_\_\_\_/Фомина Т.М./  
М.П.

\_\_\_\_\_/Казанская Н.В./

